

STADGAR FÖR  
FÖRÄLDRAFÖRENINGEN YRSA EKONOMISK FÖRENING



Stadgarna fastställda 2007-05-09

Fastställd 2007-05-09



## STADGAR FÖR FÖRÄLDRAFÖRENINGEN YRSA EKONOMISK FÖRENING

### § 1 FIRMA OCH ÄNDAMÅL

Föreningens firma är Föräldraföreningen Yrsa ekonomiska förening.

Föreningen är en ekonomisk förening.

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att tillgodose medlemmarnas behov av barnomsorg.

Föreningen är politiskt och religiöst obunden.

### §2 STYRELSENS SÄTE

Styrelsen har sitt säte i Uppsala.

### §3 FÖRENINGENS VERKSAMHET

Föreningen driver en förskola byggd på aktiv föräldramedverkan.

Verksamheten ska bedrivas enligt de författningar, förordningar och planer som gäller för verksamhetsområdet.

Riktlinjer för verksamheten vid förskolan fastställs av föreningsstämma efter samråd med personalen.

Alla föräldrar med barn i förskolan skall aktivt medverka i arbetet på sätt som fastställs av föreningsstämma.

### §4 MEDLEMSKAP

Till medlem antas föräldrar/vårdnadshavare till barn som är inskrivna i föreningens förskola.

För medlemskap krävs att man

- a) följer föreningens stadgar och beslut
- b) stödjer föreningens målsättning
- c) aktivt deltar i föreningens arbete då man har barn placerade i förskoleverksamheten
- d) erlägger fastställda avgifter inom föreskriven tid

Utträde ur föreningen skall ske genom skriftlig anmälan till styrelsen.

Medlem kan, med en uppsägningstid på två månader, uteslutas ur föreningen om han eller hon inte uppfyller sina skyldigheter, förfar bedrägligt mot föreningen eller på annat sätt företar handling som skadar föreningens intressen.

Vid utträde eller uteslutning förlorar medlemmen också omedelbart sin rätt till barnets/barnens plats i förskolans verksamhet.

Styrelsen beslutar om medlemskap och uteslutning.



## Föräldraföreningen YRSA Ekonomisk Förening



### §5 INSATS OCH AVGIFTER

Medlem skall delta i föreningen med en årlig medlemsavgift. Medlemsavgiftens storlek, dock minst 100 kr och högst 500 kr, fastställs av föreningens medlemmar på föreningsstämman. En familj räknas som en medlem.

Medlemsavgifter inbetalas vid höstterminens start till postigro nr 447313-8.

Avgifter för utnyttjande av föreningens tjänster beslutas av föreningsstämma och erläggs på det sätt som styrelsen bestämmer.

Eventuellt överskott av föreningens verksamhet skall föras i ny räkning.

### §6 INTAGNING

Kommunen beslutar om intagning till förskolan i enlighet med kommunens köregler. Visst samråd görs med förskolans personal så att barngruppen får en lämplig pedagogisk sammansättning.

Barn med behov av särskilt stöd får ej diskrimineras.

### §7 UPPSÄGNING AV PLATS

Uppsägning av plats i föreningens förskola skall ske skriftligen till styrelsen.

Uppsägningstiden är tre månader.

### §8 FÖRENINGSSTÄMMA

Föreningens högsta beslutande organ är föreningsstämman.

Ordinarie föreningsstämma hålles en gång årligen under vårterminen.

Extra föreningsstämma hålles om styrelsen, revisorerna eller minst 1/10 av medlemmarna så begär. Kallelse skall utfärdas inom fjorton dagar från det styrelsen erhåller sådan begäran.

Kallelse till föreningsstämma skall ske skriftligen, genom styrelsens försorg, tidigast fyra veckor och senast två veckor innan ordinarie och senast 7 dagar innan extra föreningsstämma.

Kallelse skall innehålla förslag till dagordning.

Vid föreningsstämma har varje medlem en röst.

Röstberättigad är endast den medlem som fullgjort sina förpliktelser mot föreningen.

Beslut kan endast fattas i ärenden som tagits upp i det förslag till dagordning som distribuerats med kallelsen.

Beslut fattas, om annorlunda ej stadgas, med 2/3 majoritet. Röstberättigad medlem kan låta sig företrädas av annan röstberättigad medlem genom fullmakt. Ingen närvarande kan dock företräda mer än en ej närvarande medlem.

Protokoll från föreningsstämma skall senast fjorton dagar efter mötet hållas tillgängligt för samtliga medlemmar och anställd personal.



## §9 ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMA

Vid ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden behandlas:

- 1) Upprättande av förteckning över närvarande medlemmar (röstlängd)
- 2) Fråga om stämman utlysts i behörig ordning
- 3) Val av ordförande, sekreterare och två protokolljusterare tillika rösträknare för stämman
- 4) Godkännande av dagordning
- 5) Styrelsens årsredovisning
- 6) Revisorernas berättelse
- 7) Fråga om fastställande av resultat- och balansräkning
- 8) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- 9) Beslut i anledning av föreningens resultat enligt fastställd resultat- och balansräkning.
- 10) Rapport om budget
- 11) Beslut om avgifter för föreningens tjänster samt fastställande av medlemsavgift
- 12) Beslut om arvode åt styrelseledamöter, revisorer och andra funktionärer
- 13) Val av styrelse
- 14) Val av revisorer
- 15) Val av valberedning
- 16) Av styrelsen hänskjutna ärenden
- 17) I stadgeenlig ordning inkomna ärenden

## §10 STYRELSEN

Föreningens löpande verksamhet handhas av styrelsen.

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör, personalansvarig samt ytterligare en ledamot och väljs bland föreningens medlemmar.

Styrelsen väljs på ordinarie föreningsstämma. Fyllnadsval kan ske på extra föreningsstämma.

Mandatperiod är två år.



## Föräldraföreningen YRSA Ekonomisk Förening



Styrelsen äger rätt att till sig adjungera extra ledamöter.

En personalrepresentant skall adjungeras vid behandling av ärenden som gäller förskolans verksamhet. Personalrepresentanten har närvaro- och yttranderätt, dock ej beslutanderätt.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller vice ordförande och är beslutförför när ordförande eller vice ordförande och ytterligare minst två ledamöter är närvarande. För att beslut i styrelsen skall äga giltighet skall minst hälften av närvarande ledamöter ansluta sig till beslutet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordförande företräder.

Dagordning skall upprättas inför mötet och styrelsemötesprotokoll skall anslås senast 2 veckor efter mötet.

Andra meddelande sker via information på anslagstavlan i föreningens lokaler.

### §11 FIRMATECKNARE

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen i sin helhet, av de personer, två i förening, samt i den omfattning och på det sätt styrelsen bestämmer.

### §12 RÄKENSKAPSÅR OCH ÅRSREDOVISNING

Räkenskapsår är kalenderår.

Styrelsen skall senast den 15 mars till revisorerna överlämna årsredovisning, vilken inkluderar verksamhetsberättelse, förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning.

Eventuell uppkommen vinst skall i sin helhet återgå till föreningen på det sätt föreningsstämman finner lämpligt.

### §13 REVISORER

På ordinarie föreningsstämma väljs årligen en revisor och en suppleant för tiden intill slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

Revisorerna skall senast den 15 april avge sin revisionsberättelse.

### §14 VALBEREDNING

Valberedning skall bestå av en medlem och väljs på ett år i taget.

### §15 ERINRAN OM TYSTNADSPLIKT

Arbetet inom föreningen är reglerat i sekretesslagstiftningen. Detta gäller både medlemmar och anställd personal.

### §16 STADGEÄNDRING

Ändring av dessa stadgar kan ske genom beslut av två på varandra följande föreningsstämmor varav en skall vara ordinarie.



## Föräldraföreningen YRSA Ekonomisk Förening



Då samtliga medlemmar är närvarande, eller avger röst via fullmakt och stämman är enhällig, kan ändring ske på endast en föreningsstämma, under förutsättning att detta är ordinarie föreningsstämma.

### §17 UPPLÖSNING

Beslut om upplösning av föreningen skall fattas enligt § 16 (stadgeändring).

Föreningens behållna tillgångar skall delas lika mellan medlemmarna. Därvid skall medlemmarna först återfå inbetalda insatser.

Dessa stadgar har fastställts på ordinarie föreningsstämma den 9 maj 2007.

Mindre ändringar i stadgarna har beslutats på ordinarie föreningsstämma den 8 maj 2014.